

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ООО «Учебный центр ГО и ПО»
От 12.01.2026 года № 7

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ
в ООО «Учебный центр ГО и ПО»

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 01.04.2026

владелец

ООО "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ГО И ПО"
ЕГОРОВА ЕЛЕНА ЮРЬЕВНА

серийный номер

e818d61e836691a54699e6afa186779332986582

срок действия

17.07.2025 - 17.10.2026

1. Общие положения

1.1. Положение о конфликте интересов (далее - Положение) ООО «Учебный центр ГО и ПО» (далее по тексту - Общество) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 01 июля 2024 г.

1.2. Настоящее Положение является внутренним документом Общества, основной целью которого является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Общества в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, и законными интересами Общества, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Общества.

1.4. Под личной заинтересованностью работника Общества понимается заинтересованность работника, связанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками Общества и находящимися с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.6. Содержание настоящего Положения доводится под подпись до сведения лиц, указанных в п. 1.5.

1.7. Действующая редакция размещается в информационной системе сети Интернет на сайте Общества и является доступной для всех пользователей.

2. Основные принципы управления конфликтом интересов в Обществе

2.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в Обществе положены следующие принципы:

- 2.1.1. обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- 2.1.2. индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Общества при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- 2.1.3. конфиденциальность процесса уведомления о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- 2.1.4. соблюдение баланса интересов Общества и работника при урегулировании конфликта интересов.

3. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта

Контур Кристо

владелец

ООО "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ГО И ПО"
ЕГОРОВА ЕЛЕНА ЮРЬЕВНА

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 01.04.2026

серийный номер

e828d61e836691a54699e6afa186779332986582

срок действия

17.07.2025 - 17.10.2026

интересов

3.1. Работники Общества в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов обязаны:

3.1.1. при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Общества без учета своих личных интересов, интересов своих родственников;

3.1.2. избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

3.1.3. уведомлять о возникшем (реальном) или потенциальном конфликте интересов;

3.1.4. содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.2. Работнику Общества запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Запрет не распространяется на случаи получения работником подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника.

3.3. Работник Общества обязан:

3.3.1. Уведомлять работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3.3.2. Представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (в случаях, предусмотренных законодательством РФ).

3.3.3. Принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.3.4. Уведомлять работодателя в порядке, утвержденном приказом Общества, о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

3.3.5. Передавать в целях предотвращения конфликта интересов, принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3.3.6. Уведомлять работодателя (его представителя) о получении работником подарка в случаях, предусмотренных п. 3.2 настоящего Положения, и передавать указанный подарок, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, по акту соответственно в фонд или иную организацию с сохранением возможности его выкупа в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 01.04.2026

владелец

ООО "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ГО И ПО"
ЕГОРОВА ЕЛЕНА ЮРЬЕВНА

серийный номер

e83d61e836691a54699e6afa186779332986582

срок действия

17.07.2025 - 17.10.2026

3.3.7. Уведомлять работодателя (его представителя) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами.

3.4. Установить, что работники не могут осуществлять трудовую деятельность в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с работником Общества, если осуществление трудовой деятельности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником Общества и порядок его урегулирования, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

4.1. Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

4.1.1. раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

4.1.2. раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

4.1.3. разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;

4.1.4. раскрытие сведений о конфликте интересов, путем заполнения декларации о конфликте интересов.

4.2. Работник обязан уведомить о наличии как личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, так и о возникающих или имеющихся конфликтов интересов других работников Общества.

4.3. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде, по формам согласно приложению № 1 и № 2 к настоящему Положению.

4.4. Уведомление, заявление и обращение работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений в сфере противодействия коррупции (далее - журнал регистрации).

4.5. Журнал регистрации ведется и хранится в Обществе, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

4.6. Учреждение берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

4.7. Поступившая информация должна быть тщательно проверена на заседании Комиссией по противодействию коррупции с целью оценки серьезности возникающих для Общества рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

По результатам проверки поступившей на рассмотрение Комиссии информации ею должно быть установлено, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

4.8. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

4.9. В случае если Комиссия решает, что конфликт интересов имеет место, то ею могут быть предложены руководителю следующие способы его разрешения:

4.9.1. ~~ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать~~

Контур КРИПТО

личные интересы работника;

владелец

ООО "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ГО И ПО"
ЕГОРОВА ЕЛЕНА ЮРЬЕВНА

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 01.04.2026

серийный номер

e848d61e836691a54699e6afa186779332986582

срок действия

17.07.2025 - 17.10.2026

4.9.2. добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

4.9.3. пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

4.9.4. временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

4.9.5. перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

4.9.6. передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;

4.9.7. отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Общества;

4.9.8. увольнение работника из Общества по инициативе работника;

4.9.9. увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

4.10. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае могут быть использованы иные способы его урегулирования. При принятии решения о выборе конкретного способа разрешения конфликта интересов учитываются обстоятельства конкретного конфликта интересов и в наибольшей степени обеспечивают исключение либо личной заинтересованности, либо ее влияния на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение работником должностных обязанностей.

5. Лица, ответственные за прием сведений о возникшем (имеющемся) конфликте интересов и рассмотрение этих сведений

5.1. Лицами, ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, в том числе уведомлений по формам согласно приложению № 1 и № 2 к настоящему Положению является директор.

а) ответственное должностное лицо осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений лиц, включенных согласно п. 4.7. настоящего Положения в перечень коррупционно-опасных должностей, определенный Комиссией;

б) ответственное должностное лицо по результатам предварительного рассмотрения уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов осуществляет подготовку мотивированного заключения на каждое из них.

5.2. Полученная информация ответственными лицами немедленно доводится до сведения должностного лица, ответственного за противодействие коррупции с тем, чтобы организовать заседание Комиссии по противодействию коррупции. Срок рассмотрения Комиссией информации о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов не может превышать трех

Контур Крипто

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 01.04.2026

серийный номер
срок действия

владелица
ООО «Учебный центр «ОИИТ»
ЕГОРОВА ЕЛЕНА ЮРЬЕВНА

e853d61e836691a54699e6afa186779332986582
17.07.2025 - 17.10.2026

коррупции выносит решение о проведении проверки данной информации. Проверка информации и материалов осуществляется в месячный срок со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до двух месяцев по решению председателя Комиссии по противодействию коррупции.

5.3. Заинтересованные лица должны без промедления сообщать о любых конфликтах интересов с указанием его сторон и сути лицам, указанным в п. 5.1. настоящего Положения, и до получения рекомендаций избегать любых отношений или действий, которые могут помешать принятию объективных и честных решений.

5.4. При совпадении члена Комиссии по противодействию коррупции и заинтересованного лица в одном лице, такой член Комиссии по противодействию коррупции в обсуждении конфликта интересов и голосовании участия не принимает.

5.5. Рассмотрение полученной информации проводится Комиссией по противодействию коррупции. Участие работника, подавшего сведения о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, в заседании Комиссии по противодействию коррупции по его желанию. Полученная информация всесторонне изучается Комиссией по противодействию коррупции и по ней принимается решение о способе разрешения возникшего (имеющегося) конфликта интересов или об его отсутствии. Решение Комиссии по противодействию коррупции оформляется протоколом. Окончательное решение о способе разрешения возникшего (имеющегося) конфликта интересов, если он действительно имеет место, принимает директор Общества в течение трех рабочих дней с момента получения протокола заседания комиссии.

6. Ответственность работников Общества за несоблюдение положения о конфликте интересов

6.1. За несоблюдение настоящего Положения работник может быть привлечен к дисциплинарной ответственности, а также к иным видам ответственности в порядке, предусмотренным административным и уголовным законодательством Российской Федерации.

6.2. За непринятие работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является с ним по инициативе работодателя в связи с утратой доверия по пункту 1 части 1 статьи 81 ТК РФ может быть расторгнут трудовой договор.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора Общества и вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается директором Общества по представлению Комиссии по противодействию коррупции либо должностного лица, ответственного за противодействие коррупции в Общества.

7.3. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

Контур Кристо

владелец

ООО "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ГО И ПО"
ЕГОРОВА ЕЛЕНА ЮРЬЕВНА

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 01.04.2026

серийный номер
срок действия

e863d61e836691a54699e6afa186779332986582
17.07.2025 - 17.10.2026

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 01.04.2026

владелец

ООО "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ГО И ПО"
ЕГОРОВА ЕЛЕНА ЮРЬЕВНА

серийный номер
срок действия

e878d61e836691a54699e6afa186779332986582
17.07.2025 - 17.10.2026

Приложение № 2
к Положению о конфликте интересов
ООО «Учебный центр ГО и ПО»

Директору _____
(Ф.И.О.)
от _____
(Ф.И.О., должность, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273 - ФЗ «О
противодействии коррупции»

я, _____
(Ф.И.О., должность)

настоящим уведомляю о личной заинтересованности/возникшем/имеющемся
конфликте интересов (нужное подчеркнуть) у _____

_____ (Ф.И.О. работника, должность)
в решении следующего вопроса (принятии решения)

(описать в чем выражается личная заинтересованность)

(дата) (подпись) (расшифровка)

Уведомление зарегистрировано в журнале
регистрации
"__" _____ 20__

Копия от ответственного лица)

владелец

ООО "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ГО И ПО"
ЕГОРОВА ЕЛЕНА ЮРЬЕВНА

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 01.04.2026

серийный номер
срок действия

9e893d61e836691a54699e6afa186779332986582
17.07.2025 - 17.10.2026

Приложение № 3
к Положению о конфликте интересов
ООО «Учебный центр ГО и ПО»

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений в сфере противодействия коррупции

Начат: "___" _____ 20__ г.
Окончен: "___" _____ 20__ г.
На "___" листах

п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата и время регистрации уведомления	Ф.И.О., должность работника подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Количество листов	Ф.И.О. регистрирующего уведомление	Подпись регистрирующего уведомление	Подпись работника, подавшего уведомление	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Контур Кристо

владелец

ООО "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ГО И ПО"
ЕГОРОВА ЕЛЕНА ЮРЬЕВНА

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 01.04.2026

серийный номер
срок действия

10
e4c8d61e836691a54699e6afa186779332986582
17.07.2025 - 17.10.2026