

Приложение 6  
УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
ООО «Учебный центр ГО и ПО»  
от 12.01.2026 года № 7

ПОРЯДОК  
ИНФОРМИРОВАНИЯ О ВОЗНИКНОВЕНИИ  
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ  
в ООО «Учебный центр ГО и ПО»

**1. Общие положения**

<b>Контур Кристо</b>	владелец	ООО "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ГО И ПО" ЕГОРОВА ЕЛЕНА ЮРЬЕВНА
Документ подписан квалифицированной электронной подписью 01.04.2026	серийный номер	e8c8d61e836691a54699e6afa186779332986582
	срок действия	17.07.2025 - 17.10.2026

1. Настоящий Порядок информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и урегулирования выявленного конфликта интересов в ООО «Учебный центр ГО и ПО» (далее – Общества), и определяет перечень сведений, содержащихся в уведомлении, порядок регистрации уведомлений, организацию проверки сведений, указанных в уведомлении.

2. Работник Общества обязан в письменной форме уведомить работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно. Форма уведомления о возникновении конфликта интересов (далее – Уведомление) приведена в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

3. В уведомлении указывается:

а) фамилия, имя, отчество работника Общества, направившего уведомление (далее – Уведомитель);

б) должность Уведомителя, наименование структурного подразделения Общества, в котором он осуществляет профессиональную деятельность;

в) информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Общества влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами других работников, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам других работников Общества, а также обучающихся Общества (излагается в свободной форме);

г) информация о личной заинтересованности работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, о возможности получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

д) дата подачи уведомления.

4. Уведомление, поданное работником Общества, подписывается им лично.

5. Уведомление регистрируется в день поступления в журнале учета уведомлений о возникновении конфликта интересов (далее – Журнал) работником, ответственным за кадровую работу. Форма журнала приведена в Приложении № 2 к настоящему Порядку.

6. На уведомлении ставится отметка о его поступлении к работодателю, указывается дата поступления и входящий номер.

На копии Уведомления делается письменная отметка о дате и времени получения уведомления.

7. Уведомление не принимается в случае, если в нем отсутствует информация, указанная в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Рассмотрение сведений, содержащихся в Уведомлении, и организация проверки указанных сведений проводится комиссией по урегулированию споров между участниками образовательного процесса (далее- Комиссия).

9. В случае принятия нормативных правовых актов по вопросам, отраженным в настоящем Порядке, содержащие иные нормы по сравнению с настоящим Порядком, в части

**Контур Крипто**

владелец

ООО "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ГО И ПО"  
ЕГОРОВА ЕЛЕНА ЮРЬЕВНА

Документ подписан квалифицированной  
электронной подписью 01.04.2026

серийный номер

e8c8d61e836691a54699e6afa186779332986582

срок действия

17.07.2025 - 17.10.2026

возникающего противоречия применяются указанные нормативные правовые акты, а Порядок подлежит приведению в соответствие с ними в кратчайшие сроки.

Приложение № 1

**Контур Кристо**

Документ подписан квалифицированной  
электронной подписью 01.04.2026

владелец

ООО "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ГО И ПО"  
ЕГОРОВА ЕЛЕНА ЮРЬЕВНА

серийный номер

e8c8d61e836691a54699e6afa186779332986582

срок действия

17.07.2025 - 17.10.2026

Директору \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения, Ф.И.О руководителя)  
От \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., уведомителя)  
\_\_\_\_\_  
(должность, структурное подразделение)  
\_\_\_\_\_  
(телефон)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

о возможном возникновении конфликта интересов у работника Общества при исполнении им  
должностных обязанностей

В соответствии с ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии  
коррупции» уведомляю о возможном возникновении конфликта интересов у работника  
Общества при исполнении им должностных обязанностей

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., уведомителя)

настоящим уведомляю о возникновении конфликта интересов, а именно: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(перечислить в чем выражается конфликт интересов)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись уведомителя)

Уведомление зарегистрировано в  
журнале учета уведомлений о  
возникновении конфликта интересов

№ \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О. ответственного лица)

Приложение № 2  
к Порядку информирования работниками  
работодателя о возникновении  
конфликта интересов

**Контур Крипто**

владелец

ООО "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ГО И ПО"  
ЕГОРОВА ЕЛЕНА ЮРЬЕВНА

Документ подписан квалифицированной  
электронной подписью 01.04.2026

серийный номер  
срок действия

e8c8d61e836691a54699e6afa186779332986582  
17.07.2025 - 17.10.2026

**ФОРМА**  
**ЖУРНАЛА УЧЕТА УВЕДОМЛЕНИЙ О ВОНИКНОВЕНИИ**  
**КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата подачи уведомления</b>	<b>Фамилия, имя, отчество, должность лица, подавшего уведомление</b>	<b>Наименование структурного подразделения</b>	<b>Примечание</b>

**Контур Кристо**

Документ подписан квалифицированной  
электронной подписью 01.04.2026

владелец

ООО "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ГО И ПО"  
ЕГОРОВА ЕЛЕНА ЮРЬЕВНА

серийный номер  
срок действия

e8c8d61e836691a54699e6afa186779332986582  
17.07.2025 - 17.10.2026